

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI FERENTINO, FUMONE E MOROLO**

Piazza Giacomo Matteotti, n. 17

03013 - Ferentino (Fr)

Il presente appalto è espletato per conto del

COMUNE DI MOROLO

C.F.92007300608 - P.IVA 00274930601

Piazza Ernesto Biondi 03017- Morolo (Fr)

Nonché per conto del

COMUNE DI FUMONE

C.F. - P.IVA **00224450601**

Via Risorgimento n. 2 – 03010 Fumone (FR)

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA DEI COMUNI DI
MOROLO E FUMONE**

**LOTTO 1: SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI
SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI E SERVIZI ATTINENTI PER IL COMUNE DI
MOROLO - CIG: 714298842B**

**LOTTO 2: SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, DI SPAZZAMENTO DEL
SUOLO PUBBLICO E DEI SERVIZI COMPLEMENTARI PER IL COMUNE DI
FUMONE - CUP H59D1600080004 - CIG: 7142998C69**

Verbale n. 2 del 12.09.17 - seduta pubblica

**VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE DELLA SOC. SELPOWER A FRONTE DELLA
RICHIESTA DI CHIARIMENTI, PROSEGUO OPERAZIONI DI VERIFICA
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.**

Il giorno dodici settembre 2017, alle ore 16.00, il Responsabile del Procedimento della CUC il quale svolge altresì le attività di segretario verbalizzante, unitamente ai Responsabili del Procedimento del Comune di Morolo e Fumone, ognuno per quanto di propria competenza, danno seguito alle operazioni di gara, con il supporto giuridico – amministrativo del consulente facente capo alla Società incaricata di supporto giuridico amministrativo, presso la sede della CUC in Piazza Giacomo Matteotti, n. 17 - Ferentino.

È presente:

- Sig. Carlo Napoleone, delegato in rappresentanza della Soc. Selpower e Sangalli Giancarlo & C. S.r.l., società ausiliaria della Soc. Selpower.
- Sig. Alfredo Coratti legale rappresentante della Soc. TAC Ecologica.

Il delegato della Soc. Selpower riferisce che la Società ha ricevuto una pec ma priva di allegato. Il RUP della CUC convoca la segretaria per effettuare delle verifiche sulla questione e *medio tempore*

dà seguito alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa del terzo partecipante alla gara.

Si procede con l'apertura del plico presentato dalla **Soc. TAC Ecologica**.

Esso si compone di cinque distinte buste, perfettamente conformi alle prescrizioni di cui al bando di gara. Vengono quindi siglate, unitamente al plico esterno, da parte dei RUP. Ne discende, dalla dicitura sulle buste, la partecipazione ad entrambi i lotti.

Si prosegue con l'apertura della busta 1) - "Documentazione amministrativa" e con la verifica del contenuto della medesima.

La documentazione prodotta è completa e regolare. L'operatore economico produce in avvalimento – rispettoso della normativa vigente – il requisito di cui alla certificazione EMAS con il Consorzio Sinerge.

Viene prodotta la polizza *ex art. 93*, D.Lgs. 50/16 da parte di ABC Asigurari Reasigurari S.A. ridotta del 50% giusta produzione di apposite certificazioni. Le referenze bancarie sono rese da Intesa San Paolo e Banca Popolare del Frusinate. I Passoe sono i seguenti 1919-7209-7986-5012 e 8901-8181-1481-1845.

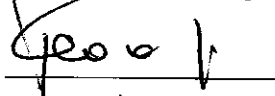
LA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DALLA SOC. TAC ECOLOGICA È COMPLETA E REGOLARE.

Terminata la verifica della documentazione amministrativa della TAC Ecologica, dopo alcuni approfondimenti interni, il RUP della CUC decide di riservarsi al fine di contattare il gestore del sistema informatico comunale per verificare lo stato di invio della pec di richiesta di chiarimenti alla Soc. Selpower e qualora lo stesso risulti privo di allegato la Società medesima sarà rimessa in termini.

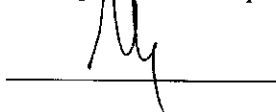
La seduta viene chiusa alle ore 17.30.

Tutti gli atti relativi alla gara, la documentazione e le buste saranno conservate dal RUP della CUC in idoneo locale chiuso a chiave.

Il Responsabile del procedimento della CUC con funzioni di segretario verbalizzante



Il Responsabile del procedimento del Comune di Morolo



Il Responsabile del procedimento del Comune di Fumone

