



COMUNE DI FERENTINO

PROVINCIA DI FROSINONE

10

Deliberazione originale del Consiglio comunale

N. **45** del Reg.

OGGETTO: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI"

Data. **30/11/01**.....

L'anno duemilauno , il giorno **trenta** del mese di **Novembre** alle ore **17.00** , nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla **Prim** convocazione in sessione **stra** ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI		Presenti	Assenti	CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
1	Giuseppe Patrizi	X					
2	Bruno Galassi	X					
3	Leonida Zaccari	X					
4	Nando Sorteni		X				
5	Antonio Cecchetti	X					
6	Alessandro Semplici	X					
7	Antonio Pompeo		X				
8	Gianfranco Fiorini	X					
9	Sergio Gabrielli	X					
10	Nicola Dell'Olio	X					
11	Giuseppe Iorio	X					
12	Simone Rinaldi	X					
13	Alessandra Di Legge	X					
14	Francesco Gargani		X				
15	Fabrizio Cataldi	X					
16	Giancarlo Cantagallo	X					
17	Ivan Portieri	X					
18	Alberto De Carolis		X				
19	Pio Riggi	X					
20	Piergianni Fiorletta	X					
21	Roberto Valeri	X					
Assegnati n. 21	In carica n. 21	Presenti n. 17	Assenti n. 4				

Fra gli assenti sono giustificati i Signori consiglieri:

Risultano altresì presenti, in qualità di assessori non facenti parte del Consiglio, i Sigg.:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Signor **Sig. Giuseppe Patrizi** nella sua qualità di **Presidente**
- Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a del T.U. n. 267/2000) il Segretario comunale Signor **Dr.ssa Carmela Capozio**

La seduta è **Pubblica** *Cecchetti, Rinaldi, Semplici*

– Nominati scrutatori i Signori:

il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere: **Favorevole**

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000);

Il Presidente Giuseppe Patrizi invita i consiglieri presenti ad approvare il punto in argomento anche in virtù del fatto che è da diverse sedute che lo stesso non è stato esaminato.

Dopo di che

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 25.01.1991, veniva approvato il regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici integrato e modificato con delibere C.C. n° 39 del 26.03.1992, n° 26 del 20.10.1994 e n° 82 del 17.11.1993;

CHE l'art. 34 dello Statuto Comunale prevede il riconoscimento di Associazioni, Comitati, ed enti che abbiano depositato il proprio Statuto presso la segreteria comunale;

CHE per disciplinare meglio le attività delle predette associazioni, comitati ed enti operanti nel territorio di Ferentino è stato previsto un regolamento per il loro riconoscimento;

VISTO il parere favorevole della Commissione consiliare espresso nella seduta del 04.10.2001;

Con voti unanimi favorevoli su 17 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

- Approvare il regolamento per il riconoscimento delle associazioni Culturali operanti nel territorio di Ferentino, ai sensi dell'art. 34 dello Statuto comunale, che del presente atto è parte integrante e sostanziale.
- Dare atto che il nuovo Regolamento formato da n° 14 articoli sostituisce integralmente il regolamento vigente.

A questo punto, data l'ora tarda, il Presidente dichiara sospesi i lavori consiliari e scioglie la seduta.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il/la Sig.:

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

— che la presente deliberazione:

- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **9 GEN. 2002** *per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267); Albo Partono n° 7*
- È stata trasmessa al competente organo di controllo con lettera n. _____, in data _____
- in quanto soggetta, in via necessaria, a controllo preventivo di legittimità (art. 126, c.1, del T.U. n.267/2000);
- in quanto richiesto, nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127, c. 1, del T.U. n. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del T.U. n. 267/2000) con lettera n. _____, in data _____

Dalla Residenza comunale, li

9 GEN. 2002



Il Responsabile del Servizio

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

— che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva il giorno _____
- decorsi 30 gg. dalla trasmissione dell'atto all'organo di controllo (art. 134, c. 1, del T.U. n. 267/2000), senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;
- avendo l'organo di controllo, con lettera n. _____, in data _____, comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (art. 134, c. 1, del T.U. n. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000); *19.01.02*
- essendo stati trasmessi in data _____, i chiarimenti richiesti dal Co.Re.Co. in data _____, (art. 133, c. 2, del T.U. n. 267/2000); senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;
- Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio comunale confermato l'atto con deliberazione n. _____, in data _____, (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal *09.01.2002* al *24.01.2002*

Dalla Residenza comunale, li

31 GEN. 2002

Il Responsabile del Servizio

**Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134
D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, 3° comma**

(8)
AUTUNTO alle delib. P.L. n° 45
del 30.11.2003

REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

**CAPO I
PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO**

**Art.1
FINALITÀ**

Il Comune di Ferentino riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento nell'interesse generale della comunità locale dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico.

Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalla legge generale, dalla legge regionale e dallo statuto comunale.

**Art. 2
FORME ASSOCIATIVE**

Sono "Forme Associative", ai sensi dell'art. 34 dello Statuto Comunale, i gruppi, le organizzazioni di volontariato, le associazioni e le altre realtà che siano riconducibili all'area del " Settore" (o settore No profit), che siano espressione della Comunità locale e che siano portatrici di interessi collettivi, ovvero siano produttrici di servizi di interesse collettivo. La qualifica di "Forma associativa" è rilevante esclusivamente per quanto stabilisce il presente regolamento.

**Art.3
ISTITUZIONE DELL'ALBO**

E' istituito, pertanto, l'albo delle Associazioni, che perseguono una o più delle finalità, di cui all'art. 1, e che non hanno scopi di lucro, al solo scopo di consentire la partecipazione dei soggetti così individuati alle scelte politico-amministrative ed al fine di avere la possibilità di affidare loro compiti di pubblico interesse, ai sensi dello Statuto Comunale, coordinati con il sistema degli interventi pubblici.

Ciò allo scopo di ampliare e diversificare le possibilità di intervento e di risposta sia nel campo dei bisogni emergenti e crescenti di natura sociale e/o culturale della comunità locale che in quella di natura ambientale.

Conseguentemente l'iscrizione nel suddetto Albo non interferisce con i requisiti richiesti ad altri fini dalla legge e non è finalizzata alla stipula di convenzioni. Unica condizione per l'iscrizione nel suddetto Albo è l'esercizio di un'attività di interesse per la collettività locale, ancorché la Forma Associativa non abbia sede nel Comune o non sia iscritta nell'Elenco Regionale.

**Art.4
SETTORI DI ATTIVITÀ E DI IMPEGNO**

L'albo è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:

- 1) tutela e valorizzazione dell'ambiente, della natura e del patrimonio storico ed artistico;
- 2) attività ed iniziative culturali, che valorizzino le diverse espressioni dell'associazionismo culturale ferentinate, sia d'ispirazione laica che religiosa;
- 3) promozione dell'attività ricreative, della pratica sportiva e del tempo libero;
- 4) attività socio-sanitarie di volontariato; tutela del diritto alla salute ed alla sicurezza sociale, promozione delle forme di aiuto e di integrazione per situazioni di emarginazione sociale;

-) attività e promozione di iniziative in ambito giovanile;
-) impegno civile, solidarietà internazionale e pace, tutela e promozione dei diritti umani;
-) economia e lavoro, formazione ed orientamento professionale

Art.5

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo tutte le libere forme associative, le realtà confessionali, e le cooperative sociali non aventi fini di lucro, regolarmente costituite ed effettivamente operanti nell'ambito comunale, che abbiano almeno un anno di attività documentata.

Possono altresì essere iscritte all'Albo le associazioni a carattere nazionale e regionale, che svolgono tramite una loro sezione attività in ambito comunale.

Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'associazione assume, devono essere espressamente previsti:

- a) l'assenza di scopi di lucro;
- b) l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- c) i criteri di ammissione e di esclusione degli associati ed i loro diritti ed obblighi.

Eccezionalmente possono essere iscritte associazioni di nuova costituzione che presentino un valido progetto di attività e forniscano garanzie di operatività.

Le forme associative iscritte ad albi e registri regionali e provinciali del volontariato e dell'associazionismo sono iscritte d'ufficio nell'Albo.

Non possono essere iscritti al Registro: gli Ordini professionali, di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile, le Istituzioni, di cui all'art. 34 dello Statuto, le forme organizzative e associative di diretta promanazione dell'Amministrazione Comunale e dei Consigli di Quartiere o di altri Enti o Amministrazioni Pubbliche, i sindacati, i partiti, le organizzazioni di categoria.

Art.6

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione è presentata al Sindaco unitamente alla seguente documentazione:

- a) copia autentica dell'atto pubblico di costituzione e dello statuto, dai quali risulti, oltre ai requisiti di cui all'art. 5, la sede dell'associazione.

Le rappresentanze locali di organizzazioni ed associazioni costituite a livello nazionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello statuto dell'organizzazione e dell'associazione nazionale e copia autenticata del certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale. Il certificato dovrà essere presentato ogni anno.

- b) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- c) elenco dei beni immobili patrimoniali con l'indicazione della loro destinazione.

L'iscrizione avviene con determinazione del responsabile del servizio segreteria, previa verifica dei necessari presupposti.

Le Associazioni aventi sede nel territorio comunale o che svolgono attraverso una loro sezione attività nel Comune, già iscritte all'Albo Regionale, sono iscritte d'ufficio, previa acquisizione di copia della relativa documentazione.

Le domande per le iscrizioni devono pervenire nel periodo compreso dal 1 novembre al 31 dicembre. La Segreteria generale cura l'aggiornamento del suddetto Albo.

Art.7

REVISIONE DELL'ALBO

Al fine di verificare il permanere dei requisiti, in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, viene disposta una revisione annuale dell'albo stesso, in previsione della quale le associazioni, allo scadere di ogni anno dalla data di iscrizione, inviano al Comune:

- a) una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art.4 della legge 4 gennaio 1968,n.15 con la quale si attesta che l'atto costitutivo e lo statuto sono restati immutati;
- b) una relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare con riferimento ai dati finanziari di acquisizione ed utilizzazione delle risorse.

Ogni altra variazione dello statuto dell'associazione è comunicata al Sindaco entro tre mesi.

Art.8

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Qualora l'associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, si procede alla cancellazione dall'Albo mediante determinazione del responsabile del servizio segreteria.

La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione dei rapporti convenzionali in atto.

Art. 9

RINNOVO DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione all'Albo e la conferma dopo il primo triennio avranno validità triennale dalla data del provvedimento che rispettivamente le dispone.

Ogni iscritto si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati indicati nella dichiarazione di iscrizione o di conferma di iscrizione.

Entro il 30 aprile dell'anno di scadenza della validità di iscrizione, i soggetti iscritti devono, pena di decadenza, presentare espressa dichiarazione di conferma sul modulo predisposto dal Comune.

Art.10

PUBBLICITÀ

Il Comune di Ferentino cura la pubblicazione annuale dell'Albo delle Associazioni iscritte all'Albo. Cura, altresì, la pubblicazione periodica e la diffusione dell'Albo di tutte le Associazioni che hanno beneficiato della concessione di strutture, beni strumentali, contributi in servizi.

CAPO II

DIRITTI ED OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI

Art.11

DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI

Alle Associazioni iscritte all'Albo, che dimostrano con la presentazione di un curriculum l'operatività sul territorio comunale da almeno due anni, sono riconosciuti, con le modalità e le forme previste nel presente regolamento, i diritti specificamente previsti dallo Statuto comunale.

Il Comune, con l'osservanza delle norme dettate a tutela della parità di trattamento, rileva l'iscrizione all'Albo quale condizione prioritaria per accedere alla concessione di contributi sovvenzioni e vantaggi

economici, secondo le modalità e le forme di ammissione previste nel relativo regolamento da approvarsi con deliberazione del Consiglio Comunale.

Il Comune può stipulare convenzioni con i soggetti associativi iscritti all'Albo, convenzioni che prevedano strumenti di valutazione annuale della validità dell'attività svolta dai medesimi, nel rispetto dei principi previsti dalla legge generale, dalle leggi regionali e dallo statuto comunale.

Art.12 CONVENZIONI

Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale, il Comune può convenzionarsi con soggetti associativi nel rispetto di quanto disposto dal presente regolamento.

Fatta salva l'applicazione della disciplina per la stipula dei contratti della pubblica amministrazione, il Comune nella stipula delle convenzioni con le Associazioni deve espressamente prevedere, fra le clausole inderogabili, disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la durata delle convenzioni ed i casi e le modalità di disdetta delle stesse.

L'Amministrazione comunale può, altresì, stipulare convenzioni con le Associazioni, individuate dalla Commissione comunale per le politiche sociali sulla base del criterio della rilevanza sociale dell'attività esercitata in ambito territoriale di particolare delicatezza, con cui vengono regolati rapporti di concessione relativi all'utilizzo di strutture, rientranti nel patrimonio immobiliare comunale.

Nelle convenzioni che disciplinano i rapporti di conduzione in concessione si regolarizzano, tra l'altro, i rapporti economici individuando il canone di conduzione dovuto, secondo la normativa vigente, dalle Associazioni al Comune.

La durata del rapporto concessorio, di cui al precedente comma, è fissata al massimo in sei anni, ed è rinnovabile. Esso può essere revocato, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, per il venir meno dei requisiti o per altri gravi motivi.

Art.13 OBBLIGO DELLE ASSOCIAZIONI

Le Associazioni iscritte all'Albo hanno l'obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi ed ogni altra forma di reperimento di risorse, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte degli associati.

Le Associazioni assicurano la piena informazione circa le modalità di attuazione dell'attività associativa e garantiscono il diritto di accesso alle informazioni in loro possesso, secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n.241.

Art.14 ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto la deliberazione della sua adozione.

Il Sindaco provvede a dar notizia ai cittadini dell'attivazione presso la Segreteria Generale del Comune dell'Albo delle associazioni operanti nei settori di competenza e delle modalità di iscrizione così come previsto dal presente regolamento

Spazio riservato all'Amministrazione

Nr. Albo _____

Spazio Riservato al Protocollo

Prima iscrizione data _____

Rinnovo iscrizione data _____

Cancellazione data _____

Esclusione data _____

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI FERENTINO

DICHIARAZIONE PER L' ISCRIZIONE
DICHIARAZIONE PER IL RINNOVO DELL'ISCRIZIONE

ALL'ALBO COMUNALE
DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE E DELLE COOPERATIVE SOCIALI

Il sottoscritto

nato a il

nella sua qualità di: Rappresentante Legale Delegato

(1) dell'Associazione della Cooperativa Sociale della Realtà Confessionale

.....
(denominazione o ragione sociale)

avente la seguente sigla:

consapevole delle responsabilità, anche penali, in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero,

DICHIARA

ai fini dell'iscrizione all'Albo Comunale delle libere forme associative e delle cooperative sociali quanto segue:

la sezione tematica prescelta è (indicare solo una sezione tematica):

- 1. - Interventi, servizi sociali e socio – sanitari
- 2. - Tutela ed impegno civile, solidarietà internazionale e pace
- 3. - Economia e lavoro
- 4. - Educazione e formazione
- 5. - Sport
- 6. - Cultura
- 7. - Territorio, urbanistica, tutela ambientale e protezione civile
- 8. - Tempo Libero
- 9. - Combattentistica e d'Arma

il Rappresentante legale dell'Associazione, della Realtà Confessionale o della Cooperativa Sociale suddetta è il Sig. nato a il codice fiscale.....

il Referente locale (se previsto) è il Sig. nato a il codice fiscale

la sede sociale (ove l'Amministrazione comunale invierà tutte le comunicazioni) è: Via nr. C.A.P. - tel. telefax e-mail (domiciliata presso (cognome e nome o denominazione ed indirizzo)

il codice fiscale e la partita I.V.A., se posseduti sono: Cod. Fisc.....Part. I.V.A. Rilasciata dall'Ufficio I.V.A. di

l'Associazione, la Realtà Confessionale o la Cooperativa Sociale è stata costituita in data mediante (1): atto notarile scrittura privata, ed è effettivamente operante nel territorio del Comune di Ferentino dal (mese e anno);

l'Associazione, la Realtà Confessionale o la Cooperativa Sociale non ha scopo di lucro;

l'Associazione, la Realtà Confessionale o la Cooperativa Sociale ha le seguenti finalità sociali:

e il seguente oggetto di attività:

l'Associazione, la Realtà Confessionale o la Cooperativa Sociale è interessata a svolgere, in collaborazione con il Comune, le seguenti attività di pubblica utilità:

l'Associazione o la Cooperativa Sociale conta, alla data odierna: soci nr. o aderenti nr. ;

L'Associazione alla data odierna, è iscritta / ha fatto domanda di iscrizione (precisare data e n. iscrizione) nei seguenti registri di volontariato:

.....
.....

Il Sottoscritto altresì dichiara:

di aver preso conoscenza del Regolamento comunale e si impegna a farne osservare le disposizioni;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella presente.

Allegati:

a) **Relazione** (periodo - luogo- descrizione, ecc.), datata e firmata dal Legale Rappresentante che specifica l'attività svolta (documentata) e l'eventuale disponibilità di dotazioni bibliografiche o di altri materiali e servizi di interesse generale);

b) **Copia dell'atto costitutivo** dell'Associazione o della Cooperativa Sociale, da cui risultino espressamente lo scopo e l'assenza di fini di lucro;

c) **Copia dello statuto;**

d) **Copia degli atti di iscrizione** ai registri di volontariato.

Ferentino,

_____ (firma) (2)

Spazio riservato all'Amministrazione

Il Sig., che ha presentato la seguente dichiarazione presso l'Ufficio è stato identificato mediante il documento di riconoscimento

Ferentino,

Firma dell'impiegato _____

Il sottoscritto ha preso conoscenza dell'allegata informativa secondo l'art. 10 della Legge 675/96 che tutela la riservatezza dei dati personali e, in particolare:

- dell'art. 13 sui diritti dell'interessato
- dell'art. 22 sul trattamento dei dati sensibili

Ferentino,

..... (firma)(2)

NOTE:

1) Barrare solamente la casella che interessa.

2) La sottoscrizione può essere apposta in presenza del Responsabile del procedimento, se la dichiarazione è presentata all'Ufficio Cultura (presentarsi con un documento di riconoscimento valido).

Se la dichiarazione è spedita o è presentata direttamente all'Ufficio Protocollo (già firmata) alla stessa va allegata fotocopia del documento di identità.

LA DICHIARAZIONE PER L' ISCRIZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA:

- Entro il 30 novembre -

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Cultura, _____

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il/la Sig.:

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

— che la presente deliberazione:

- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **9 GEN. 2002** rimangervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267); *Albo Pretorio n° 7*
- È stata trasmessa al competente organo di controllo con lettera n. _____, in data _____:
 - in quanto soggetta, in via necessaria, a controllo preventivo di legittimità (art. 126, c.1, del T.U. n.267/2000);
 - in quanto richiesto, nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127, c. 1, del T.U. n. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del T.U. n. 267/2000) con lettera n. _____, in data _____;

Dalla Residenza comunale, il

9 GEN. 2002



Il Responsabile del Servizio

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

— che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva il giorno _____:
 - decorsi 30 gg. dalla trasmissione dell'atto all'organo di controllo (art. 134, c. 1, del T.U. n. 267/2000), senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;
 - avendo l'organo di controllo, con lettera n. _____, in data _____, comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (art. 134, c. 1, del T.U. n. 267/2000);
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000); *19.01.02*
 - essendo stati trasmessi in data _____, i chiarimenti richiesti dal Co.Re.Co. in data _____, (art. 133, c. 2, del T.U. n. 267/2000); senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;
- Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio comunale confermato l'atto con deliberazione n. _____, in data _____, (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal *09.01.2002* al *24.01.2002*.

Dalla Residenza comunale, il

31 GEN. 2002

Il Responsabile del Servizio

**Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134
D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, 3° comma**