

COMUNE DI FERENTINO  
PROV. DI FROSINONE  
30 GIU. 2020  
Prot. N. 16050  
CAT. .... CLAS. .... FASC. ....

**NUCLEO DI CONTROLLO INTERNO E DI VALUTAZIONE  
DEL COMUNE DI FERENTINO (FR)**

**VERBALE n. 109 DEL 30 GIUGNO 2020**

**Oggetto: adempimenti ex delibera ANAC n° 213 del 04 marzo 2020**

Il giorno **30 giugno 2020** alle ore 8.30 presso gli Uffici della Residenza Municipale si è riunito il Nucleo di controllo interno e di valutazione del Comune di Ferentino (FR) nelle persone dei sigg.ri:

<b>Avv.</b>	<b>ANGELO GALASSI</b>	<b>Presidente</b>
<b>Dott.</b>	<b>TIZIANA CERASOLI</b>	<b>Componente</b>
<b>Dott.</b>	<b>VALENTINO LEMME</b>	<b>Componente</b>

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il componente **dott. Tiziana Cerasoli**

**VISTI**

L' **atto della Giunta Comunale n. n. 31 del 29 marzo 2017**, esecutivo, pubblicato in data 12 aprile 2017, con il quale i predetti signori, convenuti in data odierna, sono stati nominati quali componenti del Nucleo di controllo interno e di valutazione del Comune citato:

- **per il periodo: dal 01 aprile 2017 e fino al 31 marzo 2020**, salva motivata revoca anticipata;
- **per l'espletamento delle seguenti funzioni/attività:**

- **valutazione del Segretario Generale, del Dirigente e dei Responsabili dei Settori;**
- **controllo di gestione di cui al Capo II del Regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;**
- **controllo strategico di cui al Capo II del Regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;**
- **controllo di regolarità degli atti in fase successiva;**
- **supporto ai Dirigenti Responsabili nella valutazione dei dipendenti;**

il Titolo VII "Nucleo di controllo interno e di valutazione" del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 08 maggio 2013;

il decreto Legislativo 30.07.1999, n. 286 e sue successive modifiche;

il proprio verbale n. 1 del 26 maggio 2017 recante "Atto di insediamento e determinazione delle regole di autodisciplina interna";

**Il Nucleo passa all'ordine del giorno convenuto:**

*229*



Il Nucleo rilevato che

- l'Anac con delibera n° 213 del 04 marzo 2020, ha determinato e reso note: 1) la griglia di rilevazione dei dati pubblicati sul sito istituzionale dell'ente ex legge; 2) i criteri di compilazione della griglia; 3) la scheda di sintesi; 4) il documento di attestazione;
- con successiva determinazione del 12 marzo 2020 il Presidente dell'A.N.A.C., vista l'emergenza epidemiologica che aveva colpito l'Italia e tenuto conto di quanto previsto dal DPCM del 11.03.2020, prorogava i termini di cui alla delibera n° 213 del 04.03.2020 indicando le seguenti nuove scadenze: 30 giugno 2020 termine ultimo per l'attestazione da parte del Nucleo della pubblicazione dei dati, 31 luglio 2020 termine ultimo per la pubblicazione dell'attestazione sulla sezione "amministrazione trasparente";
- occorre procedere alle verifiche di legge, e secondo i criteri indicati dall'Anac con la citata delibera n° 213 del 04.03.2020 in punto di assolvimento dell'obbligo di pubblicazione da parte dell'ente dei dati di legge e, comunque, secondo i criteri di compilazione indicati dall'Anac con il citato provvedimento deliberativo;
- visti i propri verbali n° 106 del 18.06.2020 e n° 108 del 25.06.2020;

Ciò premesso e rilevato, il Nucleo prosegue nelle operazioni di verifica della pubblicazione dei dati di legge, mediante la consultazione del sito istituzionale dell'Ente, seguendo le indicazioni ed i criteri forniti dall'Anac con la delibera n° 213/2020 e suoi allegati.

Concluse le operazioni di verifica, il Nucleo procede nella stesura: 1) della griglia di rilevazione predisposta dall'Anac (allegato n° 2.1 alla delibera n° 213/2020), completa dei dati rilevati; 2) della scheda di sintesi allegata al n° 3 alla delibera dell'Anac n° 213/2020 e relativa ai dati rilevati nel sito istituzionale; 3) del documento di attestazione, allegato n° 1.1 alla delibera 213/2020.

Il presente verbale viene chiuso, sottoscritto e trasmesso al Capo dell'amministrazione ed al Segretario Generale anche quale Responsabile della trasparenza.

Avv.	 <b>ANGELO GALASSI</b>
Dott.ssa	 <b>TIZIANA CERASOLI</b>
Dott.	 <b>VALENTINO LEMME</b>